**Procedure kandidatuurstelling provinciale VVOVAZ intervisor:**

1. **Doelstelling intervisietraject**
	* + Het aanbieden van een gestructureerde en systematische  ondersteuning in het kader van de zorg voor collega's door persoons- en functiegebonden vraagstukken en knelpunten uit de werksituatie bespreekbaar te maken vanuit de bemiddelingsfilosofie om de kwaliteit en de professionalisering van de klachtenopvang te verbeteren
	* De intervisiebegeleider engageert zich voor de begeleiding van de intervisies en de jaarlijkse terugkomdag met alle intervisoren
	* Deze intervisies vonden regionaal plaats en zijn gekoppeld aan het reeds bestaand en gepland overleg (frequentie: min. driemaal per jaar, richtlijn duur: min 2u. en max. 4u., grootte groep: leden van het regionaal overleg, engagement deelnemer voor één jaar (september-september) met akkoord engagementsverklaring, ombudspersonen (geen vervangers of medewerkers). Nieuwe leden krijgen de kans om aan te sluiten.
	* Het engagement bedraagt drie jaar waarbij het begeleiden van de intervisie houdt geen inhoudelijke voorbereiding en verslaggeving in
	* Deze rol kan niet gecombineerd worden met de een coördinatierol
	* Er wordt gestreefd twee intervisoren per provincie omwille van inhoudelijke en procesmatige doeleinden
2. **Doelstelling intervisiekader**
	* + het stimuleren en ontwikkelen van het eigen probleemoplossend vermogen met betrekking tot werk-gerelateerde situaties waarbij men van en met elkaar leert. Hiertoe worden modellen toegepast uit het oplossingsgericht werken (persoonlijk proces) en gewerkt vanuit de bemiddelingsfilosofie.
	* Er worden regels vastgelegd en praktische afspraken gemaakt: eigen keuze, gelijkheid, veiligheid en vertrouwen, engagement over afgesproken werkwijze, respect voor eigen grenzen, input bepaalt output, afspraken rond o.a. tijdstip, locatie, duur, catering, GSM, pauze,…
	* Evaluatie van de bijeenkomst informeel, formeel en met formulier op jaarbasis.
	* De intervisor bereidt de intervisie voor: keuze oefeningen (vertrouwen en veiligheid) en methodiek
	* De inbreng wordt door de deelnemers bepaald (bij voorkeur op het moment zelf of indien noodzakelijk vooraf afgesproken met de intervisor)
3. **Selectieprocedure intervisor**
	* Voorwaarden tot kandidatuurstelling
4. Werkzaam als ombudspersoon binnen een zorgvoorziening (minimum 3 jaar)
5. Basisopleiding bemiddeling gevolgd
6. Neemt deel aan alle intervisies
7. Engagement voor 3 jaar
8. Volgen van de jaarlijkse opleidingsdagen intervisoren VVOVAZ
	* Kandidatuurstelling
9. De kandidatuurstelling wordt kenbaar gemaakt aan de provinciale coördinator
10. De kandidaat bezorgt een schriftelijke motivatie aan de coördinator
11. Er volgt een gesprek ( leidraad hiervoor?) met de coördinator en gemandateerde intervisor.
Deze laatste vragen advies/overleg met externe trainers MEDIV (cfr. LvB en AM)
12. Kandidaat krijgt advies door Prov. Coördinator en beslist zelf of hij doorgaat.
13. De kandidatuur wordt geagendeerd tijdens de provinciale samenkomst waar de kandidaat zich voorstelt, zijn/haar motivatie voorlegt. Inbreng van alle leden wordt aangemoedigd. Nadien wordt bij 2/3 meerderheidvan de aanwezige leden in het provinciaal overlegde kandidatuurstelling (niet) aanvaard en meegedeeld aan het bestuur. Volmachten worden aanvaard.

	* Profiel
14. Geïnteresseerd in het reflecteren over werk-gerelateerde aspecten
15. Beschikt over kennis bemiddelingsgedachtengoed en groepsdynamica (of bereid vorming te volgen) (er in laten)
16. Is vertrouwensfiguur in de bestaande groep collega’s van de provincie Betrokken zijn door gedoseerde aandacht te geven voor wat collega’s beroert (op professioneel vlak)
17. Competent zijn binnen dit domeinsociaal vaardig en luistervaardig
	* heeft een empatisch vermogen en een analytisch denkvermogen
	* Teamplayer (balans in afstand –nabijheid)
18. **Aanbod VVOVAZ**
	* + - Basisintroductiepakket Intervisoren via website
			- Jaarlijkse opleidingsdag voor intervisoren VVOVAZ